

## **Mandat**

### **Porteføljestyret for regionale IKT-tiltak**

#### **Helse Sør-Øst**

Versjon  
2.5  
02.03.2023

## DOKUMENTHISTORIKK

Versjonsnr.	Endringer	Godkjent av	Endringsdato
0.5	Utkast mandat for porteføljestyre regionale IKT-prosjekter i Helse Sør-Øst	Teknologi og e-helse	31.01.2020
0.8	Gjennomgang av hele dokumentet	Direktør teknologi og e-helse	04.02.2020
0.9	Gjennomgang av hele dokumentet	Til fremleggelse for direktørmøtet	07.02.2020
1.0	Godkjent av administrerende direktør i Helse Sør-Øst RHF		13.02.2020
1.1	Justert etter evaluering i regionalt porteføljestyremøte 28.01.2021	Teknologi og e-helse	11.02.2021
1.2	Endringer i navn på delporteføljer		11.02.2021
1.3	Gjennomgang av justeringer i dokumentet	Til fremleggelse for regionalt porteføljestyret	25.03.2021
2.0	Godkjent av porteføljeansvarlig i Helse Sør-Øst RHF		
2.1	Porteføljestyring skal inkludere forbedringsporteføljen.	Teknologi og e-helse	01.10.2021
2.4	Klar for behandling i porteføljestyret	Teknologi og e-helse	05.11.2021
2.4	Behandlet i porteføljestyret sak 089-2021	Porteføljestyret	08.12.2021
2.5	Behandlet i porteføljestyret sak 021-2023	Porteføljestyret	02.03.2023

# Innholdsfortegnelse

1	Innledning og bakgrunn.....	4
2	Formål.....	4
3	Forutsetninger, avhengigheter og avgrensninger .....	4
4	Ansvar og myndighet.....	5
5	Organisering og representasjon .....	5
6	Finansiering og drift.....	5
7	Møtestruktur .....	5
8	Evaluering og videreutvikling.....	6

## 1 Innledning og bakgrunn

Dette dokumentet beskriver mandatet for porteføljestyret for regionale IKT-tiltak i Helse Sør-Øst, heretter nevnt som regionalt porteføljestyre. Dokumentet inngår i det regionale styringssystemet for IKT i Helse Sør-Øst.

## 2 Formål

Regionalt porteføljestyre skal ha ansvar for at de rette tiltakene blir startet opp som regionale initiativ og at tiltakene innrettes til det beste for helseforetakene i foretaksgruppen og etableres med riktig leveranseform. Oppstart av nye tiltak skal være i tråd med regional og nasjonal strategi og med retningslinjer for porteføljestyring i Helse Sør-Øst. Tiltakene skal være vurdert i tråd med virksomhetens strategiske mål.

Det regionale porteføljestyret skal også bidra til at de tiltakene som er startet opp, fullføres i henhold til god praksis for gjennomføring. Videre skal porteføljestyret bidra til at foretaksgruppen oppnår ønskede effekter og nytte (gevinster) av disse tiltakene.

## 3 Forutsetninger, avhengigheter og avgrensninger

Innføring av helhetlig porteføljestyring startet for de regionale IKT-prosjektene i Helse Sør-Øst og går over en periode hvor det parallelt arbeides med kontinuerlige forbedringer basert på erfaringer. Oppfølging av Helse Sør-Østs regionale IKT-portefølje vil være en permanent oppgave.

Porteføljestyring utvides fra 2022 til å omfatte forbedringstiltak.

Porteføljestyret har ansvaret for følgende delporteføljer:

- Konseptutredninger  
Regionalt porteføljestyre har ansvar for alle BP1-beslutninger
- Kliniske løsninger  
Delportefølje for plan og gjennomføring av kliniske prosjekter (BP2 til BP5)
- Virksomhetsstyring  
Delportefølje for plan og gjennomføring av administrative prosjekter (BP2 til BP5)
- IKT for forskning  
Delportefølje for plan og gjennomføring av forskningsinfrastrukturprosjekter (BP2 til BP5)
- Øvrige prosjekter  
Plan og gjennomføring av tiltak som ikke ligger i de andre delporteføljene, og omfatter for eksempel felles komponenter og grunnmur (BP2 til BP5)
- Forbedringsportefølje (administrative og kliniske forbedringer)  
Delportefølje for gjennomføring av videreutviklingstiltak for eksisterende tjenester, og som er bestilt til og leveres av Sykehuspartner

Regionalt porteføljestyret har ikke ansvar for følgende:

- Lokale porteføljer i det enkelte helseforetak
- Programmet STIM (standardisering og IKT-infrastrukturmodernisering) i Sykehuspartner HF
- Andre prosjekter i Sykehuspartner HF
- IKT i byggeprosjekter (prosjekter for ikke-byggnær IKT)
- Innovasjonsprosjekter
- MTU-prosjekter
- IKT-arbeid finansiert av tjenestepreis

## 4 Ansvar og myndighet

Regionalt porteføljestyre er ansvarlig for porteføljens innhold og porteføljens samlede ytelse og effekter, og at tiltakene er i tråd med Helse Sør-Øst sine strategiske mål.

Porteføljestyret har ansvar for å:

- Godkjenne porteføljerammeverket og prosesser
- Definere porteføljestrategi
- Definere porteføljens innhold innenfor vedtatte økonomiske rammer
  - Fordeling av midler til de ulike leveranseformer
- Beslutte følgende ift leveranseform regionale prosjekter
  - Beslutte oppstart av nye konsepter (BP1), overgang til planleggingsfasen (BP2) og gjennomføring av prosjekter (BP3)
  - Behandle eskaleringer og relevante avvik i porteføljen
  - Behandle avhengigheter inkl. avhengigheter som ligger utenfor porteføljen
- Beslutte følgende ift leveranseform forbedringer
  - Beslutte overordnet ramme for forbedringsporteføljen
  - Beslutte fordeling pr kategori (må avklares hvilke kategorier) i ht strategisk vurdering.
- Bidra til å realisere porteføljens gevinster, samt oppfølging av gevinstarbeid

Medlemmene i regionalt porteføljestyre har ansvar for å sørge for at beslutninger som tas i regionalt porteføljestyre, forankres i egen virksomhet. Videre har medlemmene også ansvar for å informere i egen virksomhet om det som er behandlet og de beslutninger som er tatt i porteføljestyret.

Fullmaktene følger gjeldende fullmaktsmatrise.

## 5 Organisering og representasjon

Regionalt porteføljestyre består av de administrerende direktørene i helseforetakene i Helse Sør-Øst.

Regionalt porteføljestyre ledes av administrerende direktør i Helse Sør-Øst RHF.

Regional porteføljeansvarlig er direktør for teknologi og e-helse i Helse Sør-Øst RHF, og porteføljeansvarlig fasiliterer møtene.

Saker som behandles i porteføljestyret skal være fremlagt i forkant og behandlet i arbeidsutvalget for porteføljestyret som består av representanter fra regionalt porteføljekontor og de konserntillitsvalgte i Helse Sør-Øst. Direktør teknologi og e-helse i Helse Sør-Øst RHF leder arbeidsutvalget og rapporterer til porteføljestyret. Referat fra møtene i arbeidsutvalget skal være med i underlaget som fremlegges for porteføljestyret.

## 6 Finansiering og drift

Helse Sør-Øst RHF finansierer sekretariatsfunksjonen.

## 7 Møtestruktur

Regionalt porteføljestyre skal ha faste møter. Saksgrunnlaget skal sendes ut minst 10 dager i forkant av møter. Porteføljeansvarlig fasiliterer møtene og sørger for at det skrives referat fra møtene. Referat godkjennes i påfølgende møte i porteføljestyret.

## **8 Evaluering og videreutvikling**

Porteføljestyret og porteføljestyling skal evalueres årlig.